

ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЖАЛОБЫ

Письменное обращение, согласно Федеральному закону от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», составляется в произвольной форме рукописным или машинописным способом и **в обязательном порядке должно содержать:**

- наименование государственного органа либо фамилию, имя, отчество (наименование должности) соответствующего должностного лица;
- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя;
- почтовый адрес заявителя, на который должен быть направлен ответ либо уведомление о переадресации обращения;
- суть предложения, заявления, жалобы;
- личную подпись заявителя;
- дату написания.

Заявитель может приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме либо направить указанные документы и материалы или их копии в письменной форме.

Обращаем Ваше внимание, что обращение, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу лица, а также членов его семьи, может быть оставлено без ответа по существу поставленных в нем вопросов с уведомлением гражданина, направившего обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

Поступившие обращения граждан, в соответствии с Федеральным законом 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» не позднее чем в трехдневный срок регистрируются и направляются исполнителю в зависимости от содержания.

Информация о персональных данных авторов обращений хранится и обрабатывается с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

Обращения, поступившие в учреждение, рассматриваются в течение 30 дней. В исключительных случаях может быть принято решение о продлении срока рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения гражданина, направившего обращение.

Указанный срок исчисляется от даты регистрации обращения до даты направления ответа заявителю. Срок рассмотрения обращения исчисляется в календарных днях. Если окончание срока рассмотрения обращения приходится на нерабочий день, то днем окончания этого срока считается предшествующий ему рабочий день.

Ответ на обращение направляется заявителю только в письменном виде по указанному адресу в обращении.

Рассмотрение обращений граждан осуществляется бесплатно.

Просим Вас руководствоваться указанными требованиями законодательства, внимательно заполнить реквизиты и четко сформулировать суть обращения, тем самым Вы значительно ускорите рассмотрения Вашего обращения по существу.

Выражаем благодарность за Вашу активную гражданскую позицию.